

Eğitsel Hedef İzlem Görüşmesi

Okul psikolojik danışmanı için kullanım rehberi

Bu dosya, öğrenciyle daha önce kararlaştırılmış tek bir eğitsel hedefi yeniden ele almak içindir. İlk hedef belirleme görüşmesinin veya bir psikolojik değerlendirmenin yerine geçmez. Öğrencinin denediği adımı, karşılaştığı koşulu ve yetişkinin hazırlayacağı desteği ayrı kaydedin.

Hedefi yeniden doğrulama 2 dakika

“Geçen görüşmede hangi adımı kararlaştırmıştık? Bu hedef senin için hâlâ önemli mi?” Öğrencinin sözünü koruyun. Önceliği değiştiyse yalnız önceki notu tamamlamak için ısrar etmeyin.

Denemeyi anlama 4 dakika

“İlk adımı attığında ne oldu? Hangi kısmı deneyebildin?” Tek bir somut ana dönün. Çalışmanın kendi örneği yeterlidir; özel mesaj, aile ayrıntısı veya kişisel belgeyi kanıt olarak istemeyin.

Engel ve desteği konuşma 4 dakika

“Adımın kendisi mi zordu, yoksa zaman, araç veya ilgili kişiye ulaşmak mı?” Bilgi eksikliği, uygun yolun belirsizliği ve değişen öncelik farklı kararlar gerektirir. Öğrenciye bütün engelleri tek başına çözme görevi yüklemeyin.

Karar ve izlem 3 dakika

Aynı adımı sürdürme, hedefi düzenleme veya destek hazırlama seçeneklerinden uygun olanı gerekçesiyle yazın. Öğrencinin yapacağı iş ile yetişkinin sorumluluğunu ayırın. Yeniden görüşme tarihini ve neye bakılacağını gerçek okul takvimine göre belirleyin.

Kayıt ve güvenlik

Notu kimlerin okuyabileceğini ve ne için tutulduğunu öğrenciye açıklayın; okulun yetkili ve güvenli kayıt düzenini kullanın. Güvenlik, zorbalık veya belirgin ruhsal sıkıntı anlatımı varsa formu tamamlamadan önce uygun destek sürecini işletin. Süreyi önemli anlatımı kesmek için kullanmayın.

Eğitsel Hedef İzlem Notu

Öğrenciyle birlikte doldurulur • Yetkili okul kayıt düzeninde saklanır

Görüşme tarihi ve okulun kullandığı kayıt kodu

Önceki hedef öğrencinin kendi sözleriyle ve hedefin bugünkü önemi

Öğrencinin denediği adım ve anlattığı somut örnek

Karşılaşılan engel ve işe yarayan destek

Birlikte verilen karar ve gerekçesi

Öğrencinin deneyeceği sonraki adım

Yetişkinin hazırlayacağı destek ve kimin üstleneceği

Yeniden görüşme tarihi ve birlikte bakılacak deneme

Karar seçenekleri: Aynı adımı sürdürme, hedefi düzenleme, destek hazırlama. Boş alan veya tek görüşme notu kişilik ya da tanı göstergesi değildir.

Soruyu Hazırladı Ama Soramadı

Doldurulmuş kurgusal görüşme • 7. sınıf öğrencisi

Hedef ve deneme

Önceki hedef: “Anlamadığım fen sorusunu bu hafta öğretmenime soracağım.” Öğrenci: “Soruyu işaretledim. Ders bitince öğretmen başka sınıfa gitti, konuşamadım.” Hedefin kendisi öğrenci için hâlâ önemli.

Engeli doğru adlandırma

“Ne soracağımı biliyorum ama ne zaman sorabileceğimi bulamadım.” Bu anlatımda soru hazırlama adımı var; uygun görüşme zamanı belirsiz. Notu “çekingen olduğu için yapmadı” diye tamamlamak öğrencinin verdiği bilgiyi değiştirir.

Birlikte verilen karar

Öğrenci bir sonraki fen dersinin başında, ders sonunda kısa bir soru için uygun olup olmadığını soracak. Öğretmen uygun değilse ondan başka bir zaman veya soru iletme yolu isteyecek. İlk adım, açıklamaya ulaşabileceği yolu öğrenmek.

Yetişkinin üstlendiği destek

Okul psikolojik danışmanı, gerekirse branş öğretmeniyle öğrencinin soru iletebileceği yolu netleştirecek. Hangi bilgiyi kiminle paylaşacağını öğrenciye açıklayacak. Ders konusunun açıklamasını ilgili öğretmen yapacak.

İzlemde bakılacak bilgi

Birlikte belirlenen gerçek tarihte şu sorulara dönülecek: Uygun zamanı öğrenebildi mi? Soruyu sorabildi mi? Açıklamaya erişebildi mi? Danışman üstlendiği desteği hazırladı mı? Yalnız öğrencinin görevi tamamlayıp tamamlamadığına bakılmayacak.

Bu örnekte okulun koşullarına göre açıklığa kavuşturulması gereken bilgi

Sonraki Adıma Birlikte Karar Vermek

Psikolojik danışman için karar soruları

Aynı adımı sürdürme

Adım öğrencinin ihtiyacına uyuyor ve bir kısmı denenebiliyorsa “Neyi koruyalım, bir sonraki denemede neye bakalım?” diye sorun. Örnek: Soru hazır, uygun görüşme yolu öğrenildi; şimdi aynı yolu yeniden kullanacak.

Hedefi düzenleme

Adım çok genişse veya öğrencinin önceliği değiştiyse daha küçük ya da daha ilgili bir adımı birlikte seçin. Örnek: “Bütün eksiklerimi bitireceğim” yerine tek konunun hangi bölümünde açıklamaya ihtiyaç duyduğunu belirleme.

Destek hazırlama

Zaman, malzeme, erişim veya ders açıklaması eksikse yetişkinin yapacağı işi yazın. Öğrenciye “daha çok çabala” demek, kapalı bir yardım yolunu açmaz. Bir sonraki görüşmede yetişkin sorumluluğuna da dönün.

Öğrencinin ifadesini korumak

“Sormadım” cümlesini açmak için “O ana kadar neyi yapabilmıştin?” sorusu kullanılabilir. “İsteksiz” yerine görülen adımı ve öğrencinin anlattığı koşulu yazın. Hedefi sürdürmek istemiyorsa gerekçesini konuşun.

Kaynak dayanağı

EEF’nin planlama, izleme ve değerlendirmeye ilişkin rehberi belirli öğrenme görevlerinde düşünme sürecinin desteklenmesini ele alır. Bu görüşme notu rehberden alınmış bir ölçek veya doğrulanmış görüşme protokolü değildir. Okulun kayıt, mahremiyet ve destek sorumlulukları ayrıca gözetilir.

Kaynaklar

Ordu İl Millî Eğitim Müdürlüğü (2026), Genel ve Yerel Hedefler

Education Endowment Foundation (2025), Metacognition and Self-Regulated Learning

Belge bağlantıları: <https://blogpdr.com/rehberlik-gorusmesinde-hedef-takibi/>